

Sazebník úhrad za poskytování informací

Obecní úřad Borovnice stanovuje výši úhrad za služby a úkony související s poskytováním informací dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění, takto:

- 1) Práce zaměstnance spojená s vyhledáváním a přípravou informací – 150,- Kč/hod. práce.
- 2) Kopírování a tisk písemností (včetně papíru):
 - 1 strana A4 černobíle - 2,- Kč
 - 1 strana A4 barevně - 5,- Kč
 - 1 strana A3 černobíle - 5,- Kč
- 3) Práce na PC bez tisku - výstupy z ASPI, INTERNETU, případně jiných souborů: 5,00 Kč/1 min.
- 4) Technický nosič dat - disketa, CD ROM: 10,- Kč/kus.
- 5) Ostatní náklady:
 - správní poplatky dle zákona
 - poštovné dle tarifu České pošty
 - cestovní náhrady v plné výši dle skutečných nákladů
 - práce s archiváliemi dle ceníku služeb a úkonů Státního archivu ČR
 - telefonní poplatky dle platných tarifů operátora
 - náklady na samotné odborné posudky, odhady apod. dle sazebníku poskytovatele

Způsob úhrady:

- a) v hotovosti prostřednictvím sekretariátu obecního úřadu
- b) na účet Obce Borovnice na základě dohody